

# Weiterbildung zum Online-Moderator/ zur Online-Moderatorin

## Virtual Facilitation: Professionell & wirkungsvoll moderieren

Online-Meetings und Workshops werden oft intuitiv durchgeführt. Für lebendige und effektive Online-Meetings, ist aber nicht nur der sichere Umgang mit verfügbaren Technologien wichtig. Sonst hören Teilnehmer nur mit einem Ohr zu, während sie eigentlich etwas anderes machen. Um online effizient und motivierend voranzukommen sind Techniken & Methoden wichtig, die alle einbeziehen, Aufmerksamkeit und Motivation hoch halten und zu verbindlichen Ergebnissen führen.

### NUTZEN

- Sie lernen Meetings und Workshops exakt vorzubereiten & zielorientiert und wirkungsvoll zu moderieren.
- Sie bearbeiten die Schwierigkeit, eigene Sachinteressen bei gleichzeitig offenem Moderieren durchzusetzen.
- Sie erfahren und üben die zentralen Modelle & Tools der Online-Moderation
- Durch praxisbezogene Übungen stärken Sie Ihre Moderationskompetenz.
- Durch das Lernen an konkreten eigenen Beispielen können sie nach dem Seminar direkt in die Anwendung gehen.

### INHALTE

**MODUL 1:** • Moderation virtueller Meetings versus traditionelle Moderation • Technische Voraussetzungen herstellen und technische Herausforderungen meistern • Wichtige Regeln für Online-Meetings • Die Rolle des Online-Moderators • Psychologische Effekte online und Grundlagen virtueller Moderation • Wirkungsvolle Fragen formulieren

**MODUL 2:** • Vorbereitung und Konzeption von Online-Meetings • Instrumente virtueller Moderation & Visualisierung zur Beteiligung und Fokussierung der Teilnehmer • Gezielter Einsatz virtueller Moderationsmethoden in den einzelnen Meeting-Phasen: • Check-in Themenbearbeitung • Lösungen entwickeln • Wrap-up und Feedback • Ergebnissicherung: Visualisierung, Technik der Online-Protokollierung • Virtuelle Meetings ad hoc moderieren – was geht immer?

**MODUL 3:** • Kennenlernen weiterer Online-Tools und Moderationstechniken nach Bedarf der Teilnehmer • Übung und Fallbesprechungen: aktive Moderation der eigenen Praxisfälle mit den im Unternehmen zur Verfügung stehenden Online-Tools mit Feedback aus der Gruppe • Teamgefühl und Zugehörigkeit online herstellen • Tipps zum Meistern von technischen Schwierigkeiten und Spannungen in der Gruppe • Das Gelernte umsetzen: Transfer und Nachhaltigkeit

### METHODEN

Input von Theorien, Tools und Modellen. Arbeit in Kleingruppen. Einzel- und Plenararbeit. Bearbeitung von konkreten Praxisfällen und Transfer der Modelle und Tools auf die Praxis der Teilnehmer\*innen. Vor- zwischen und nach den Modulen: Einstimmungsübung im Vorwege, Transfer-Aufgaben zwischen den Modulen, Transferhilfen für die Umsetzung.



### AUF EINEN BLICK

#### Zielgruppe:

Fach- und Führungskräfte,  
Moderator\*innen, Berater\*innen,  
Trainer\*innen, HR-Manager\*innen

#### Termin:

24. + 25. + 31. Januar 2022

#### Zeiten:

1. Tag: 9:00–13:00 Uhr  
2. Tag: 9:00–13:00 Uhr  
3. Tag 9:00–16:00 Uhr

#### Teilnehmer:

maximal 10

#### Teilnahmegebühr:

790,- € zzgl. MwSt.

940,10 € inkl. MwSt.

5% Frühbucher-Rabatt

Ermäßigung für Selbstzahler

### WEITERE INFOS

ICO Institut für Coaching &  
Organisationsberatung

Telefon: 0821 - 5697 5670

E-Mail: [info@ico-online.de](mailto:info@ico-online.de)



## IHR TRAINER



### HAGEN SCHURBOHM – Change Manager, Moderator, Trainer, Coach.

Hagen Schurbohm ist Diplom-Biologe mit mehreren Ausbildungen und diversen fachlichen Fortbildungen zum Coach, Trainer, Facilitator, systemischen Change Manager und Organisationsentwickler. Seit 2003 ist er als Change Manager, Moderator, Trainer und Coach tätig und spezialisiert auf partizipative Veränderungsprozesse, Feedbackkultur und High Performance Führungsteams. Die Entwicklung exzellenter Führung, vertrauensvoller und effektiver Zusammenarbeit und persönlicher Schlüsselkompetenzen auf allen Ebenen sind für ihn weitere zentrale Ansatzpunkte für Erfolg in Unternehmen.

## DAS ONLINE-SEMINAR



<b>Umfang:</b>	2,5 Tage
<b>Termine:</b>	24. + 25. + 31. Januar 2022
<b>Zeiten:</b>	1. Tag: 9:00–13:00 Uhr   2. Tag: 9:00–13:00 Uhr   3. Tag 9:00–16:00 Uhr
<b>Ort:</b>	ONLINE   ZOOM
<b>Teilnehmer:</b>	max. 10
<b>Teilnahmegebühr:</b>	790,- € zzgl. MwSt. / 916,40 € inkl. MwSt. (inkl. Seminarunterlagen & Zertifikat) Ermäßigung für Selbstzahler – <b>Sprechen Sie uns an!</b>

# Anmeldung

zum Live-Online-Seminar

»Weiterbildung zum Online-Moderator / zur Online-Moderatorin«

PER E-MAIL AN  
INFO@ICO-ONLINE.DE  
ODER FAX AN  
+ 49 (0) 821 - 5697 5677

**JA, ich melde mich an zum Live-Online-Seminar Weiterbildung am 24. + 25. + 31. Januar 2022**

5% Frühbucher-Rabatt bei Anmeldung bis 10 Wochen vor dem Termin  Ermäßigung für Selbstzahler

Vorname

Nachname

Firma

Straße

PLZ/Ort

Telefon

Fax

Mobil

E-Mail

Ich akzeptiere die Teilnahmebedingungen und die allgemeinen Geschäftsbedingungen und bin damit einverstanden, dass meine Daten gemäß der Datenschutzbestimmungen des ICO verarbeitet werden.

Ort/Datum/Unterschrift:

**TEILNAHMEBEDINGUNGEN:** Der Rechnungsbetrag wird 1 Woche vor dem Veranstaltungstag fällig. Im Falle der Verhinderung eines Dozenten behält sich ICO vor einen vergleichbar qualifizierten Dozenten mit der Durchführung zu beauftragen. Stornoregelungen: Das ICO ist berechtigt, bis zu 1 Woche vor der Veranstaltung zurückzutreten, wenn sich nicht genügend Teilnehmer verbindlich angemeldet haben. Zahlungen des Teilnehmers werden in diesem Fall in voller Höhe erstattet. Es bestehen keine darüber hinausgehenden Ansprüche des Teilnehmers. Der Teilnehmer ist berechtigt bis zu 2 Wochen vor Beginn des Seminars zurückzutreten. In diesem Fall wird eine Bearbeitungspauschale von € 150,- inkl. MwSt. einbehalten. Diese Regel gilt für den Fall, dass die angemeldete Person keine vom ICO akzeptierte Ersatzperson stellt und der Platz nicht durch einen Teilnehmer der Warteliste besetzt werden kann. Sonstiges: Der Veranstalter verpflichtet sich, alle Informationen, die er über die Teilnehmer erfährt, Dritten nicht zugänglich zu machen. Auch die Teilnehmer binden sich an eine strikte Schweigepflicht über alle persönlichen Informationen.